

*Wir sind alle miteinander dafür verantwortlich, dass sich alle Beteiligten an der Schule wohlfühlen. Aber auch wenn sich alle bemühen, gibt es trotzdem manchmal Dinge, die verbessert werden können.*

**Hier haben Sie die Möglichkeit, Ideen, Verbesserungsvorschläge oder eine Beschwerde personenunabhängig einzugeben. Mit ihrer Eingabe gehen wir vertraulich um. Sie wird im Rahmen unseres Qualitätsmanagements bearbeitet. Geben Sie das ausgefüllte Formular im Sekretariat ab oder werfen Sie es in den Briefkasten.**

Bitte beachten Sie vorher unbedingt die Rückseite!

Wenn Sie eine Rückmeldung über die Entscheidung zu Ihrer Eingabe wünschen, geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse an.

Darf Ihr Name im Verfahren genannt werden?    Ja     Nein

Name:

E-Mail-Adresse:

Was möchten Sie der Schule zurückmelden?

Hinweis: Je konkreter Ihre Schilderung des Sachverhalts, umso besser können wir darauf reagieren.

Was könnten wir Ihrer Vorstellung nach tun, um die Situation zu verbessern?

Hinweis: Es hilft uns bei der Bearbeitung Ihrer Eingabe, wenn wir einen konkreten Vorschlag von Ihnen erhalten.

Bei Gesprächsnotiz:

Lösung der Beteiligten: (kurze Beschreibung)

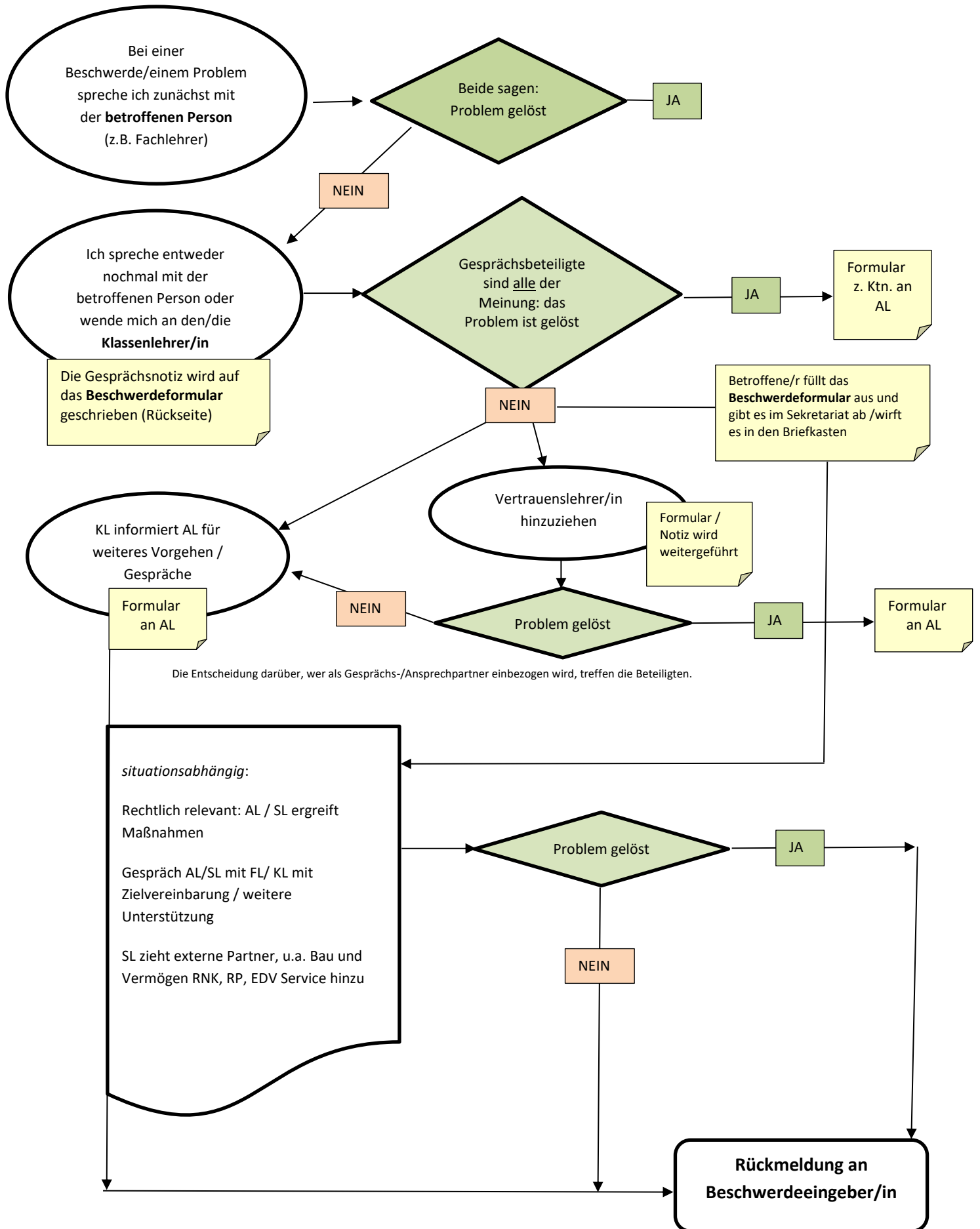
Wie stufen Sie Ihre Beschwerde/Ihren Vorschlag (ggf. nach dem Gespräch) ein?

- Es besteht dringender Handlungsbedarf, weil die Situation für die beteiligten Personen nicht zumutbar ist.
- Es besteht Handlungsbedarf, jedoch ist der Zustand nicht dringlich zu beheben.
- Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne eines Entwicklungsimpulses.
- Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne einer Meinungsäußerung ohne direkte Konsequenz.
- Problem wurde gelöst.

**Vielen Dank für Ihre Rückmeldung!**

# Beschwerdemanagement Wenn ich einen Vorschlag / eine Beschwerde habe:

Alle halten den Beschwerde-Weg ein!



Dokumentenname/Pfad:	Erstellt von:	Freigegeben von:	Einsatzbereich:	Version/Datum:	Seiten:
1b-Beschwerdemanagement_Ablaufschema NEU akt	RUE	AZAVB	LOP	25/08	1/1